

شیوه نامه توسعه پورتال جامع دانشگاه علوم پزشکی تبریز (نسخه 1.0)

دیماه 1395

هدف از تدوین این شیوه نامه نحوه ایجاد، نگهداری و توسعه پورتال یکپارچه دانشگاه است. به نحوی که بتواند علاوه بر معرفی شایسته دستگاه، اجرای دستور العملها و تامین اهداف دولت الکترونیک، ارتقاء علمی دانشگاه را در رتبه بندی های کشوری و بین المللی تامین نماید. این شیوه نامه به عنوان نگارش اول شیوه نامه طراحی وب سایت دانشگاه تهیه و رعایت آن برای تمامی واحدهای زیر مجموعه دانشگاه لازم الاجرا می باشد.

ماده 1- تعاریف

پورتال دانشگاه مرجع اصلی اطلاع رسانی و معرفی دانشگاه از طریق شبکه جهانی اینترنت بوده و با آدرس *tbzmed.ac.ir* شناخته شده است و تمامی زیرپورتال های زیر مجموعه دانشگاه می بایست تحت این آدرس و با هماهنگی مدیریت آمار و فناوری و با هدف یکپارچه سازی پورتال اطلاع رسانی بر روی فضای داده دانشگاه ثبت و انتشار یابد.

ماده 2- ساختار

هر گونه تغییر در ساختار زیر پورتال ممنوع بوده و صرفا بعد از هماهنگی با مدیریت آمار و فناوری قابل اجرا خواهد بود و طراحی صفحات و زیر پورتال ها باید به گونه ای باشد که انسجام و یکپارچگی پورتال حفظ گردد.

ماده 3- گرافیک و تصاویر

تصاویر درج شده در صفحات می بایست علاوه بر رعایت حجم کمینه و مناسب، کیفیت، شایستگی و هماهنگی لازم را با سایر اجزا صفحه دارا باشند. استفاده از تصاویر حجیم در صفحات ممنوع می باشد. بهترین تصاویر در طراحی سایت تصاویری هستند که به محض باز شدن صفحات سایت بارگذاری شوند.

1- استفاده از حالت رنگی *RGB* برای تصاویر (استفاده از فرمت *JPG* برای تصاویر طبیعی یا با تعداد رنگ بیشتر از 255، فرمت *GIF* برای تصاویر متحرک، فرمت *PNG* برای تصاویر با تعداد رنگ کم و تصاویر با زمینه شفاف)

2- وضوح تصاویر با رزولوشن *72 dpi* و با کنترل حجم مناسب جهت بارگزاری سریع صفحات (رعایت استاندارد وب)

3- استفاده حتی الامکان از متن به جای تصاویر

- 4- برش تصاویر به اندازه مورد نیاز (*Crop*)
- 5- اجتناب از به کار بردن بیش از حد تصاویر (استفاده از مازول گالری تصاویر در صورت نیاز به تعدد تصاویر)
- 6- نامگذاری مناسب و مرتبط فایل‌ها با موضوع تصویر (استفاده از کاراکترهای مجاز)
- 7- برچسب تصویر *Image Alt Text*: درج متن جایگزین تصاویر به صورت خلاصه و دقیق
- 8- عنوان تصویر *Image caption*: درج عنوان تصاویر به صورت خلاصه و دقیق
- 9- توضیحات تصویر *Image Description*: درج توضیحات تصاویر به صورت کوتاه و مشخص
- 10- استفاده از تصویر *Thumbnail* برای نمایش لیست تصاویر
- 11- استفاده از تصاویر هم‌اندازه (طول و عرض) در کنار هم و در یک صفحه
- 12- استفاده از تصاویر مرتبط با متن در صفحات
- 13- استفاده حداقل از تصاویر متحرک، چشمک زن و متغیر (رعایت فرمت تصاویر طبق جدول 1 پیوستی)

ماده 4- برنامه نویسی

استفاده از اسکریپت‌ها و هرگونه برنامه نویسی تحت وب در پورتال دانشگاه ممنوع بوده و می‌بایست با هماهنگی با مدیریت آمار و فناوری اطلاعات صورت گیرد.

ماده 5- محتوای پورتال

1. درج و استفاده از هرگونه محتویات در پورتال که مغایر با اهداف، مقررات و شئون اسلامی، کشور و دانشگاه باشد ممنوع است.
2. درج مطالب و محتوی بدون در نظر گرفتن قانون حق چاپ و مالکیت معنوی ممنوع می‌باشد.

طراحی صفحات

با توجه به اینکه پورتال اطلاع رسانی معرف اصلی دانشگاه در عرصه اینترنت می‌باشد نمایش صحیح و محتوای صفحات بسیار مهم بوده و رعایت نکات زیر الزامی می‌باشد.

- 1- بررسی صحت نمایش صفحات وب سایت در مرورگرهای متفاوت
- 2- استفاده از حدود 10 سطر برای صفحات متنی مناسب می‌باشد.
- 3- تلاش در جهت تولید و افزایش محتوای مرتبط با وب سایت (افزایش صفحات و غنی سازی محتوی)
- 4- ضرورت استفاده از محتوای مناسب برای صفحات وب سایت (*content*)

- 5- استفاده از کلمات کلیدی مرتبط با صفحات و محتوی (رعایت اصول و قوانین مربوط به موتورهای جستجوگر)
- 6- عدم استفاده بیش از حد و نا متعارف از کلمات کلیدی
- 7- افزایش تعداد فایل‌های غنی اطلاعاتی یا *Rich files* با توجه به راهکارهای ارائه شده در جداول مرتبط با موضوع وب سایت واحد
- 8- استفاده از محتوای مفید و غنی برای جذب بازدیدکنندگان وب سایت در راستای افزایش زمان مرور هر چه بیشتر وب سایت (جهت افزایش امتیاز رنکینگ)
- 9- برای تمامی صفحات قابل ترجمه صفحات مرتبط با محتوای انگلیسی در زیرپورتال مربوطه ایجاد گردد.
- 10- با توجه به بار منفی حذف صفحات در ارزشیابی زیرپورتال‌ها، از حذف صفحات موجود جدا خودداری گردد.
- 11- ارائه مقالات کامل و مفید در وب سایت در حیطه فعالیت مرکز
- 12- تبدیل وب سایت به مرجع تخصصی اطلاعات در زمینه مورد نظر
- 13- طراحی سایت به صورت کاربر پسند و مفهومی، جهت تشویق کاربر به ماندن در سایت و مرور صفحات بیشتر

منوها:

- 1- استفاده از منوها در مکان مناسب با در نظر گرفتن زبان صفحه
- 2- وجود منوی اصلی در تمامی صفحات
- 3- وجود لینک صفحه اصلی زیر پورتال و پورتال اصلی دانشگاه در منوی بالا
- 4- عدم استفاده از منوهای متعدد در صفحات
- 5- عدم استفاده از زیر منوهای چند سطحی (بیش از 3 سطح)

ساختار پورتال:

مطابق با چارت سازمانی دانشگاه هر یک از معاونت‌ها، ادارات و مدیریت‌های دانشگاه با شرایط ذیل می‌توانند در پورتال دانشگاه دارای زیر پورتال باشند.

الف - شرایط ایجاد زیرپورتال

- 1- درخواست مدیر یا رئیس مرکز و تایید مدیریت فناوری اطلاعات

- 2- معرفی یک نفر ثابت به عنوان رابط مناسب (حتی الامکان نیروی فنی) و مورد تایید بخش فنی پورتال جهت مدیریت وب سایت
- 3- رعایت اصول و قوانین حاکم بر سازمان و محتوای پورتال
با توجه به بار منفی حذف زیرپورتال های موجود در دانشگاه از نظر رنکیگ و ارزیابی وب سایت اصلی دانشگاه، به هیچ عنوان حذف زیر پورتال مقدور نخواهد بود لذا در انتخاب نام دامنه مناسب برای زیرپورتال ها دقت کافی بعمل آید.
- 4- تمامی زیر پورتالهای دانشگاه صرفا با آدرس .tbzmed.ac.ir (Subdomain Name) امکانپذیر خواهد بود.

ب - مدیریت محتوی

- 1-مدیریت محتوی، ساختار و ظاهر صفحه اول فارسی و انگلیسی پورتال، بر عهده مدیریت روابط عمومی واحد می باشد.
- 2-مدیریت محتوای زیرپورتال های دانشگاه برعهده رابط وب سایت تعیین شده می باشد.

ج - نظارت بر محتوی

باتوجه به ثبت اطلاعات به صورت آنلاین در پورتال مسئولیت اطلاعات درج شده در هر یک از زیرپورتال ها برعهده رابط وب سایت می باشد لذا از درج هر گونه موارد غیر متعارف و ناقض قوانین و مقررات خود داری گردد و در صورت اجبار، کسب دستور کتبی بالاترین مقام واحد الزامی می باشد.

د- قوانین حاکم بر محتوای پورتال:

- 1- درج هرگونه خبر و اطلاعیه در هر یک از زیر پورتال ها بایستی با تایید روابط عمومی واحد صورت گیرد.
- 2- هرگونه مطلب جدید جهت درج در پورتال اصلی انگلیسی و فارسی در اختیار روابط عمومی دانشگاه قرار گیرد.
- 3- تغییر رابط وب سایت صرفا با تایید مدیریت فناوری اطلاعات دانشگاه مجاز بوده و بدیهی است ارائه نام کاربری و کلمه عبور به سایرین غیر مجاز بوده و مسئولیت تمامی عواقب مربوطه بر عهده رابط مربوطه خواهد بود.
- 4- آموزش های لازم در جهت ایجاد و طراحی زیر پورتال صرفا به رابط اصلی زیر پورتال ارائه خواهد شد.

زبان های دیگر پورتال:

هر زیر پورتال می بایست حداقل دارای یک زبان اصلی دیگر می باشد: انگلیسی

*روابط عمومی واحد می بایست با همکاری روابط بین الملل و یا از طریق مشخص شده قانونی نسبت به معرفی مرکز و امکانات مربوطه در زیرپورتال مربوطه اقدام نماید .

ساختار ضروری در طراحی عمومی وب سایت تمامی واحدها

- 1- درج پرچم ایران در *Header* و نامگذاری سال به صورت محتوای صفحه
- 2- چارت سازمانی واحد
- 3- معرفی واحد (معرفی، تاریخچه، رسالت سازمانی و ...)
- 4- درج ماژول تماس با ما
- 5- معرفی مسئول واحد (مشخصات فردی، سوابق تحصیلی، سوابق اجرایی، تصویر، سوابق علمی، اطلاعات تماس)
- 6- معرفی کارکنان هر بخش (مشخصات فردی، سوابق تحصیلی، سوابق کاری، سوابق آموزشی، شرح وظایف، تصویر، اطلاعات تماس)
- 7- اطلاعات تماس کل واحد (تلفن، فاکس، نشانی پستی، کروکی نظیر *google Map* و پست الکترونیکی و ...)
- 8- درج لینک فلوچارت (در منوی اصلی) مربوط به کلیه خدمات قابل ارائه
- 9- درج مستقل قوانین، آیین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، فرم‌ها و سایر اطلاعات جهت دسترسی سریع و آسان در منوی اصلی وب سایت
- 10- درج اخبار، تازه‌ها، همایش‌ها و رویدادها در صفحه اصلی زیر پورتال
- 11- معرفی سامانه‌های تحت وب واحد مربوطه همراه با لینک سامانه
- 12- معرفی سامانه‌های تحت وب مهم و مرتبط در سایر واحدها
- 13- درج گزارش عملکرد سالیانه واحد
- 14- استفاده از گالری تصاویر
- 15- درج ماژول پرسش و پاسخ و نظر سنجی
- 16- استفاده از ماژول دفترچه تلفن
- 17- درج صفحه پرسشهای متداول
- 18- ماژول آخرین بروز رسانی وب سایت
- 19- استفاده از لینک‌های مفید در صفحه اصلی
- 20- درج تمامی خدمات الکترونیکی در منوی بالا

ساختار پیشنهادی اطلاعات دانشکده ها

- 1- تاریخچه و معرفی دانشکده
- 2- ریاست دانشکده (مشخصات فردی، سوابق تحصیلی، سوابق اجرایی، تصویر، سوابق علمی، اطلاعات تماس)
- 3- گروه های آموزشی (اساتید گروه، مقاطع گروه، سرفصل درسها ومقالات و کتابها و پژوهش ها)
- 4- معاونتها (آموزشی، پژوهشی)
- 5- کارکنان اداری (مشخصات فردی، سوابق تحصیلی، سوابق کاری، سوابق آموزشی، شرح وظایف، تصویر، اطلاعات تماس)
- 6- امکانات (سایت، آزمایشگاه، لابراتوار و...)
- 7- آیین نامه ها و فرمها
- 8- اخبار، تازهها و رویدادها
- 9- تقویم آموزشی
- 10- مجلات و نشریات تخصصی
- 11- اطلاعات تماس کامل دانشکده
- 12- کتابخانه الکترونیکی
- 13- سرفصل دروس
- 14- محتوای آموزشی اساتید
- 15- پرسشهای متداول
- 16- لینک مربوط به امور فارغ التحصیلان
- 17- لینک مربوط به امور پایان نامه

ساختار پیشنهادی اطلاعات مراکز تحقیقاتی:

- 1- تاریخچه و معرفی مرکز
- 2- ریاست مرکز (مشخصات فردی، سوابق تحصیلی، سوابق اجرایی، تصویر، سوابق علمی، اطلاعات تماس)
- 3- پژوهشگران مرکز و محققین (کتابها و پژوهش ها و طرح های تحقیقاتی)
- 4- کارکنان اداری (مشخصات فردی، سوابق تحصیلی، سوابق کاری، سوابق آموزشی، شرح وظایف، تصویر، اطلاعات تماس)

- 5- امکانات (سایت، آزمایشگاه، لابراتوار و...)
- 6- آیین نامه ها و فرمها
- 7- اخبار، تازه‌ها و رویدادها
- 8- مجلات و نشریات تخصصی
- 9- درج مقالات تولید شده مرکز (در صورت امکان اصل مقاله و در غیر این صورت چکیده)
- 10- اطلاعات تماس کامل مرکز
- 11- طرح‌های انجام شده و در دسترس اقدام
- 12- فایل‌های محتوای طبق جدول 1 پیوست

ایجاد پروفایل علمی

تمامی اعضای هیات علمی دانشگاه و پژوهشگران موظف به ایجاد و یا تصحیح پروفایل (*ResearcherID*),
معاونت تحقیقات و فناوری با درج ایمیل آکادمیک دانشگاه متبوع و *Affiliation Tabriz University of Medical Sciences* و *Scopus, Google Scholar, ORCID* (یا هر یک از مراجع اطلاعاتی معتبر در این زمینه بر اساس اعلام) (تصویر 1)

تمامی اعضای هیات علمی دانشگاه و پژوهشگران موظف به ایجاد و یا تصحیح پروفایل در سامانه علم
سنجی و ایجاد لینک پروفایلهای علمی من جمله پژوهان در سامانه مربوطه می باشند.

جداول و پیوستها:

تصویر 1

The screenshot shows the 'Ranking Web of Universities' website. The main heading is 'RANKING WEB OF UNIVERSITIES'. There are navigation tabs for 'Repositories', 'Hospitals', 'Business Schools', and 'Research Centers'. A search bar is present with a 'SEARCH' button and a flag icon. Below the navigation, there are tabs for 'HOME', 'NORTH AMERICA', 'LATIN AMERICA', 'EUROPE', 'ASIA', 'AFRICA', 'ARAB WORLD', 'OCEANIA', and 'RANKING BY AREAS'. The main content area is titled 'TRANSPARENT RANKING: TOP UNIVERSITIES BY GOOGLE SCHOLAR CITATIONS'. It includes a 'Current edition' section with the date 'July 2016 Edition: 2016.2.1 (corrected)' and a 'Third Edition (December 2016 version 3.0)' section. There is also an 'About Us' section with links for 'About Us' and 'Contact Us', and an 'About the Ranking' section with a link for 'Methodology'. A paragraph of text explains the methodology: 'Last year we used the institutional profiles introduced by Google Scholar Citations for providing a ranking of universities according to the information provided for the groups of scholars sharing the same standardized name and email address of an institution. The total number of individual profiles in GSC is probably close to one million, while the number of these universities profiles is over 5000. Google Scholar is working for extending the world coverage of the institutional profiles to (almost) all the academic organizations. Unfortunately their resources are limited and there is no final date for finishing the task. We are still committed to the use of this key source, so we decided to collect the same data (citations) in the same fashion (top 10 excluding most cited) for the lists obtained from filtering GSC profiles by the institutional web domains used in the Ranking Web.'

جدول 1

ردیف	موضوع	موارد مورد نظر
1	فایل‌های غنی Rich Files	PDF,DOC,DOCX,PPT,PPTX, XLS,XLSX,PS, ...
2	فایل‌های تصویری	JPEG,GIF,PNG,JPG
3	فایل‌های صوتی و ویدئوی	FLV,MP3